



**BANDO INTEGRATIVO a.e. 2018 – 19**  
**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CENTRO INFANZIA**  
**"ARABAM" Osteria Nuova**

Il/la sottoscritt\_ .....

nat\_ a .....il.....

genitore del/la ambino/a.....

nato/a a.....il.....

residente in.....Via/Piazza.....

e-mail.....

STAMPATELLO LEGGIBILE

Tel.Abit.....

Telefono (1°) Cell.....Telefono (2°) Cell.....

**CHIEDE**

l'ammissione del/la proprio/a figlio/a al servizio nido

**"ARABAM" di Osteria Nuova (nati dal 1° gennaio 2016 al 31 agosto 2017)**

- Orario 8.00-14.00**
- orario 8.00-16.30**
- orario 8.00-17.00**

**DICHIARA**

DI ESSERE residente nel Comune                       DI NON ESSERE residente nel Comune

DI CONOSCERE i termini di funzionamento del servizio (tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì secondo il calendario scolastico) e di aver preso visione del Regolamento.

DI IMPEGNARSI per gli adempimenti che verranno indicati dal personale educativo, per l'intera durata del servizio, ed in particolare nella fase di inserimento.

DI IMPEGNARSI a corrispondere la quota mensile forfettaria onnicomprensiva.

**RICHIEDE INOLTRE**

DI USUFRUIRE DELL' APERTURA ANTICIPATA ALLE ORE 7,30 PER I SEGUENTI MOTIVI

.....  
a tale scopo SI IMPEGNA a corrispondere la quota mensile forfettaria di € **20,00**.

## **IMPORTANTE**

Il servizio si riserva di accogliere le domande secondo la disponibilità dei posti previsti. **Saranno elaborate due graduatorie: una per i bambini residenti che avranno la priorità, la seconda per i non residenti. Qualora le domande siano eccedenti rispetto ai posti disponibili indicati nel bando, in deroga a quanto previsto dal Regolamento, verrà adottato come criterio di priorità la data di nascita a partire dai bambini nati prima.**

**SI PRECISA che, a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva, gli utenti ammessi sono tenuti al pagamento dell'anticipo previsto e della consegna della relativa ricevuta entro 7 GIORNI dalla data di invio della comunicazione scritta.**

**NEL CASO DI MANCATO PAGAMENTO E DI MANCATA CONSEGNA DELLA RICEVUTA (a mano o posta elettronica: [cde@comune.bagno-a.ripoli.fi.it](mailto:cde@comune.bagno-a.ripoli.fi.it)) VERRA' EFFETTUATA D'UFFICIO L'ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA CON PERDITA DI DIRITTO ALLA FREQUENZA DEL NIDO.**

**Nel caso di rinuncia al servizio l'utente dovrà inviare comunicazione scritta ai competenti uffici con apposito modulo (tramite raccomandata AR inviata al Comune di Bagno a Ripoli – Uff. Scuola, o consegnata a mano presso l'URP , o per PEC) entro due giorni dalla data di ricevimento delle lettera di ammissione, in deroga all'art.27 comma 12 vigente Regolamento .**

**Si ricorda che secondo quanto previsto dalla L.119/2017 la regolarità rispetto alle vaccinazioni obbligatorie costituisce REQUISITO DI FREQUENZA ai servizi educativi per la prima infanzia**

## **ATTENZIONE LEGGERE INFORMATIVA SULLA PRIVACY E FIRMARE**

### **Informativa ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/03 e artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679**

Con riferimento alla presente richiesta di servizio nido a.e. 2018-2019, ai sensi dell'art 13 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, la informiamo di quanto segue:

- il trattamento dei dati sarà effettuato per finalità esclusivamente connesse con lo svolgimento del servizio richiesto, nei termini e con le modalità menzionate nella domanda, e i dati raccolti saranno conservati nel rispetto delle regole di tutela e protezione;
- i dati forniti saranno conservati per il periodo occorrente ad espletare le attività oggetto del presente consenso;
- il conferimento dei dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento o l'opposizione a talune fasi del trattamento può pregiudicare la possibilità di partecipare al procedimento in

oggetto. Nei limiti di garanzia relativi al regolare svolgimento, ogni interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03 e 15 del regolamento UE 679/2016, riprodotti integralmente in calce al presente documento;

- il trattamento dei dati personali, anche sensibili, forniti direttamente dai richiedenti il servizio, o comunque acquisiti, saranno effettuati presso i locali del Comune di Bagno a Ripoli, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza e con l'utilizzo di strumenti cartacei ed automatizzati;
- il titolare del trattamento è il Comune di Bagno a Ripoli, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – Bagno a Ripoli – Firenze, responsabile del trattamento dott. Neri Magli;
- in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e 15 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendo richiesta al responsabile del procedimento tramite comunicazione fax al n. 055-6390403;
- i dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o privati nei limiti previsti da leggi e regolamenti, e comunque per perseguire le finalità connesse allo svolgimento del procedimento e degli atti conseguenti;
- i dati potranno essere trattati da dipendenti e/o collaboratori e/o delegati del titolare e/o del responsabile del trattamento in qualità di soggetti responsabili o incaricati del trattamento dei dati personali.

### **Autorizza**

Il Comune di Bagno a Ripoli, con sede legale in Piazza della Vittoria, 1 – Bagno a Ripoli – Firenze, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati forniti ai fini della presente richiesta; i dati da lei spontaneamente forniti verranno trattati nei limiti della normativa sulla privacy e il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti suoi e/o del minore interessato.

do il consenso

nego il consenso

### **Data e firma**

Bagno a Ripoli, \_\_\_\_\_

Il genitore ovvero il tutore legale del minore  
richiedente (firma leggibile)

---

**ALLEGARE COPIA DELA CARTA D'IDENTITA'**