



AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DI CHIOSCO
sito a BAGNO A RIPOLI (Firenze) Via di Quarto
presso il CIMITERO DI SANTA MARIA A QUARTO

IL DIRIGENTE
rende noto

Che in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 26 Giugno 2018, il giorno 9 Gennaio 2019 dalle ore 9,00 in seduta pubblica, presso la Sala Consiliare del Comune di Bagno a Ripoli, Piazza della Vittoria, 1 si procederà all'asta pubblica in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con riferimento al prezzo posto a base d'asta ed agli elementi di valutazione tecnici di cui all'allegato Disciplinare di gara (art. 73 lett. c) e art. 76 del R.D. 827 del 23/05/1924, art. 19 e 27 del D. L.vo 163/2006), per la **locazione di chiosco di proprietà comunale sito in Bagno a Ripoli, Via di Quarto s.n.c., presso il piazzale limitrofo il cimitero di Santa Maria a Quarto.**

Art. 1 - Oggetto della locazione.

L'unità immobiliare viene locata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e consiste in un chiosco di forma rettangolare, posto in Bagno a Ripoli, Via di Quarto s.n.c., presso il piazzale limitrofo il cimitero di Santa Maria a Quarto, della superficie di mq. 20,80 circa e prospiciente area scoperta, come meglio indicato nella planimetria "A" ed estratto di mappa "B" depositati in atti ed allegata all'originale del presente bando.

Risulta censito al Catasto Fabbricati del Comune di Bagno a Ripoli, foglio 15, particella 1003, subalterno 1, categoria catastale C/1, classe 5, consistenza mq. 21, rendita Euro 682,19

Confini: Via di Quarto, proprietà comunale su più lati, salvo se altri.

L'immobile è in buono stato di manutenzione ma risulta carente di impianto di riscaldamento invernale, servizio igienico ed acqua corrente.

Il Comune di Bagno a Ripoli non presta alcuna garanzia in ordine alla rispondenza alle norme dell'impianto elettrico e dell'impianto di condizionamento estivo, la cui revisione sarà a cura del conduttore.

La locazione avrà durata di anni 9 (nove), rinnovabile per un periodo di altri 9 (nove) anni, ai sensi della Legge 392/1978.

Art. 2 - Modalità di aggiudicazione.

L'aggiudicazione della locazione del lotto avverrà con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sulla base dell'assegnazione di un punteggio secondo le seguenti modalità che saranno meglio descritte nell'allegato Disciplinare:

a) 30 punti saranno assegnati all'offerta in Euro di canone di locazione annuo a favore del



Comune più alta; all'offerta economica pari alla base d'asta più il minimo rialzo sarà attribuito 1 punto. Agli altri partecipanti sarà attribuito un punteggio fra 1 e 30 sulla base di una formula che è riportata nel disciplinare di gara.

b) 70 punti saranno assegnati sulla base del progetto di gestione presentato dai singoli partecipanti all'asta.

Art.3 - Espletamento della gara

L'asta si svolgerà a mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta pari a € 1.680,00 (Euro milleseicentottanta/00) pari al canone annuale di locazione da corrispondere all'Ente.

L'offerta in aumento non potrà essere inferiore ad € 84,00 (Euro ottantaquattro/00), pari al 5% del prezzo posto a base d'asta.

Il deposito cauzionale è fissato in € 168,00 (Euro centosessantotto/00) corrispondente al 10% del prezzo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte condizionate o a termine, né offerte in ribasso rispetto al canone base d'asta, né offerte per persona da nominare, né offerte espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.

L'asta sarà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta alcuna offerta valida.

L'aggiudicazione avverrà a favore di chi abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827 del 23/05/1924.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione diverrà definitiva solo a seguito di approvazione del verbale di gara con determinazione dirigenziale.

Non è ammessa alcuna cessione dell'aggiudicazione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscriva l'Atto di locazione, si procederà a revocare l'aggiudicazione con apposita determinazione dirigenziale.

Tutti gli oneri, incluse le imposte, inerenti alla stipulazione del contratto di locazione, sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, l'Amministrazione Comunale si riserva di sospendere o interrompere la procedura per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico o in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che non consenta il prosieguo della procedura stessa.

Art. 4 - Modalità di presentazione dell'offerta.

Entro le ore 12.00 del giorno 8 Gennaio 2019 gli interessati devono recapitare esclusivamente al Protocollo Generale del Comune di Bagno a Ripoli, Piazza della Vittoria, 1, a mezzo di raccomandata a/r ovvero a mano, un plico indirizzato all'Ufficio Affari



Generali del Comune di Bagno a Ripoli. Resta ad esclusivo rischio del mittente l'effettivo recapito in tempo utile del plico sigillato.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione ed indirizzo del mittente, le seguenti diciture: "ASTA PUBBLICA PER LA LOCAZIONE DI CHIOSCO PRESSO IL CIMITERO DI SANTA MARIA A QUARTO – RISERVATO NON APRIRE".

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre buste contraddistinte rispettivamente con le lettere "A", "B" e "C", che dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e recare l'indicazione dell'offerente.

Busta "A"

La busta "A", recante la scritta esterna "DOCUMENTAZIONE", a pena di esclusione dovrà contenere:

1. La domanda di partecipazione che, a pena di esclusione, deve:
 - essere redatta in carta legale da € 16,00 (Euro Sedici/00),
 - indicare, nel caso di persona fisica il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
 - nel caso di impresa individuale, il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio, il codice fiscale e la partita IVA dell'imprenditore;
 - negli altri casi, la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A., nonché le generalità del legale rappresentante;
 - essere datata e sottoscritta dalla persona fisica, o dal titolare nel caso di impresa individuale, da persona munita dei poteri di legale rappresentanza negli altri casi;
 - attestazione dalla quale risulta che l'offerente si è recato sul luogo ed ha visionato i locali.
 - ricevuta della Tesoreria Comunale comprovante l'effettuato deposito a titolo cauzionale della somma complessiva di € 168,00 (Euro centosessantotto/00). In luogo della ricevuta può essere unito assegno circolare di pari importo intestato alla Tesoreria Comunale.

2. In caso di partecipazione per conto proprio si dovrà presentare autodichiarazione in carta libera e con firma non autenticata con la quale si attesta che dal certificato del Casellario Giudiziale risulta "nulla"; qualora la posizione sia diversa dovrà essere effettuata l'elencazione di quanto riportato dallo stesso certificato o allegata copia del certificato stesso.

3. In tutti i casi in cui l'offerente non sia persona fisica, la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 di titolarità della rappresentanza legale o procura speciale in copia autentica;



Busta "B". La busta "B" recante la scritta esterna "Offerta Tecnica", dovrà contenere a pena di nullità una relazione del massimo di 2 pagine formato A4, font Times New Roman, carattere 12, interlinea 1,5, nella quale siano indicati gli elementi sulla base dei quali sia possibile assegnare i punteggi di cui all'art. 2, lettera b) ; potranno essere allegati documenti ed atti a riprova di quanto dichiarato.

La relazione dovrà contenere infine apposita dichiarazione del soggetto partecipante di accettazione degli obblighi derivanti dal presente bando e dal disciplinare allegato.

Busta "C"

La busta "B", recante la scritta esterna "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione del canone di locazione offerto, espresso in cifre e in lettere, su carta libera. Nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo espresso in cifre.

Art. 5 - Disposizioni varie.

Per informazioni tecniche e per concordare circa il sopralluogo da svolgere presso l'immobile, rivolgersi al Comune di Bagno a Ripoli – Ufficio Patrimonio, Arch. Roberto Bregoli - telefono 055.6390374 e Geom. Stefano Capitani – telefono 055.6390357. Per gli aspetti formali e giuridici rivolgersi alla Segreteria Generale - telefono 055.6390227/255/242/219. La visita potrà essere effettuata entro e non oltre il giorno 4 Gennaio 2019. Informazioni e richieste di chiarimento formale potranno essere inoltrati entro e non oltre il giorno 27 Dicembre alla Segreteria Generale.

Per ogni altra questione non regolata dal presente bando si farà riferimento al Regolamento per l'alienazione dei beni immobili comunali ai sensi dell'art. 12 della L. 127/97, pubblicato sul sito del Comune di Bagno a Ripoli www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Il presente avviso è trasmesso per la sua pubblicazione:

- All'Ufficio Relazione con il Pubblico per la pubblicazione sul sito internet del Comune;
- Albo Pretorio di questo Comune;
- All'Ufficio Affissioni del Comune di Bagno a Ripoli.

Ai non aggiudicatari verrà rilasciata dichiarazione per la restituzione del deposito di garanzia.

Bagno a Ripoli, 3 Dicembre 2018.

Responsabile del presente procedimento è il dr. Fabio Baldi dirigente Area 4 del Comune di Bagno a Ripoli - Tel. 055/6390227 e-mail fabio.baldi@comune.bagno-a-ripoli.fi.it



IL DIRIGENTE Area 4
Dr. Fabio Baldi